

**CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA**  
**SPITALUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE AIUD**  
Consiliul de administrație

**ANUNȚ**  
Nr. 3794/21.12.2016

Consiliul de administrație al Spitalului de Pneumoftiziologie Aiud organizează în temeiul prevederilor art. 177, art. 187 alin. (10) lit. b) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, concurs pentru ocuparea funcției de manager, persoana fizică, la Spitalul de Pneumoftiziologie Aiud.

Concursul se va desfășura potrivit Regulamentului de desfășurare și organizare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoana fizică, la Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia și Spitalul de Pneumoftiziologie Aiud aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Alba nr. 594/2016.

**Criterii de selecție**

Concursul va consta în susținerea a 3 probe și anume:

- test grilă de verificare a cunoștințelor;
- susținerea proiectului de management;
- interviul de selecție.

**Condiții de participare**

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să fie absolvent(ă) al unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- b) să îndeplinească una din următoarele condiții:
  - să fie absolvent al unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății;
  - să fie absolvent al unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii
- c) să aibă 5 ani vechime în posturi prevăzute cu studii de învățământ superior;
- d) să nu fie condamnat(ă) penal sau în curs de urmărire penală;
- e) să fie apt(ă) din punct de vedere medical;
- f) nu au vârsta de pensionare, conform legii;
- g) să aibă cetățenia română sau cetățenia unui stat membru al Uniunii Europene

**Dosarul de concurs**

Dosarele de concurs vor fi depuse la Registratura Consiliului Județean Alba, P-ța I.I.C. Brătianu nr. 1, până la data de 10 ianuarie 2017, ora 16,00 și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) curriculum vitae;
- c) copia actului de identitate;
- d) copia diplomei de studii;
- e) copia documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin (1) lit. b) ori copia diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- f) copii ale diplomelor de studii și alte acte ce atestă efectuarea unor specializări, competențe/atestate etc. în domeniul managementului sanitar;
- g) adeverință care atestă vechimea în posturi cu studii de învățământ superior sau copia carnetului de muncă;
- h) cazierul judiciar;
- i) adeverință din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;

j) declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că a fost începută urmărirea penală asupra sa;

k) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;

l) copie legalizată a certificatului de căsătorie dacă este cazul;

m) proiectul de management realizat de candidat, întocmit conform temei cadru și structurii date;

Actele prevăzute la lit. c-g vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei.

**Tema cadru** – pentru proiectul de management

*TEMA CADRU – „Evaluarea și îmbunătățirea performanței serviciilor medicale furnizate de spital”*

**Bibliografie:**

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Titlul I, VII, VIII și XII);
  2. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
  3. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
  4. Legea nr. 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
  5. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
  6. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice de elaborare a bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
  7. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
  8. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal
  9. Hotărârea Guvernului nr. 206/2015 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2015 și 2016, cu modificările și completările ulterioare;
  10. Hotărârea Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016-2017;
  11. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 871/2016 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
  12. Legea nr. 46/2003 drepturilor pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
  13. Ordinul 1881/2006 al ministrului sănătății privind ierarhizarea unităților spitalicești, a secțiilor și compartimentelor de obstetrică-ginecologie și neonatologie, cu modificările și completările ulterioare;
- Testul grila de verificare a cunoștințelor va avea loc în data de **20 ianuarie 2017**, ora 11,00, la sala de ședințe a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba, situată în mun. Alba Iulia, b-dul 1 Decembrie 1918, nr. 68.
  - Susținerea proiectului de management se realizează de regulă într-un interval de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii testului grilă.
  - Interviu de selecție se realizează de regulă într-un interval de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii proiectului de management.

Pe site-ul Consiliului Județean Alba ([www.cjalba.ro](http://www.cjalba.ro)) și site-ul Spitalului de Pneumoftiziologie Aiud ([www.sanatoriultbcaiud.ro](http://www.sanatoriultbcaiud.ro)), se afla afișate pe lângă anunțul de concurs și următoarele documente care cuprind informații generale în vederea elaborării proiectului de management

– Regulamentul de desfășurare și organizare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoana fizică, la Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia și Spitalul de Pneumoftiziologie Aiud;

- structura normata pe paturi, aflată în vigoare.
- statul de funcții și organigrama, aflate în vigoare.
- regulamentul de organizare și funcționare.
- regulamentul intern.
- bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2016.
- situația financiară la 30.09.2016.
- execuția bugetului de venituri și cheltuieli la 30.09.2016.
- dotarea cu aparatură a spitalului la 30.09.2016.
- indicatorii de performanță ai managementului spitalului la data de 30.09.2016.

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0731560763 sau la Biroul resurse umane din cadrul Consiliului Județean Alba.

**Președinte,  
Dr. Vieru Gheorghe**

